**„Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej dla Regionu Koszalińskiego”**

**Program szkolenia**

„**Sprawozdawczość finansowa i merytoryczna PES**”

Termin: **13-14 marca 2013 r.** Miejsce szkolenia: **Koszalin** Trener: **Emilia Kowalska**

|  |  |
| --- | --- |
| **Środa, 13.03.2013** | |
| 8.00 – 9.00 | Przyjazd uczestników szkolenia. Poczęstunek. |
| 9.00 – 10.30 | Organizacja rachunkowości w podmiotach ekonomii społecznej:   1. Charakterystyka organizacji pozarządowych i innych podmiotów ekonomii społecznej ( KRS, REGON, NIP), 2. Podstawy prawne oraz zakres rachunkowości organizacji   pozarządowych i innych podmiotów ekonomii społecznej |
| 10.30 – 10.45 | Przerwa (serwis kawowy) |
| 10.45 – 12.15 | Polityka rachunkowości ( uchwała zarządu)   1. Zasady rachunkowości, 2. Plan kont, 3. Koszty statutowe i administracyjne, koszty na przełomie roku 4. Przychody statutowe, 5. Dokumentacja finansowa: rachunek, faktura, lista płac, umowa, nota księgowa, polisa ubezpieczeniowa, KW, KP, PK. |
| 12.15 – 12.45 | Przerwa obiadowa |
| 12.45 – 14.15 | 1. Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne(OT,LT) 2. Gospodarka finansowa: prowadzenie kasy i rozliczeń bezgotówkowych. 3. Istota i klasyfikacja przychodów, dokumentacja( rodzaje dokumentów, opisywanie, kontrola ) |
| 14.15 – 14:30 | Przerwa (serwis kawowy) |
| 14:30-16:00 | 1. Wybrane przykłady ewidencji księgowej przychodów 2. Pojęcie i podział kosztów ( weryfikacja dokumentów kosztowych, kontrola merytoryczna, formalno-rachunkowa, zatwierdzanie wydatków organizacji) 3. Ewidencja najczęściej występujących pozycji kosztów. |
| 16.00– 16:15 | Przerwa (serwis kawowy) |
| 16:15-17:45 | 1. Pojęcie i podział kosztów ( weryfikacja dokumentów kosztowych, kontrola merytoryczna, formalno-rachunkowa, zatwierdzanie wydatków organizacji) 2. Ewidencja najczęściej występujących pozycji kosztów |

|  |  |
| --- | --- |
| **Czwartek, 14.03.2013** | |
| 8.00 – 9.00 | Przyjazd uczestników szkolenia. Poczęstunek. |
| 9.00 – 11.00 | 1.Ustalenie i rozliczenie wyniku finansowego.  2. Sprawozdanie finansowe: bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa |
| 11.00 – 11.15 | Przerwa (serwis kawowy) |
| 11.15 – 13.15 | Zeznanie podatkowe: CIT-8 +CIT-8/0 |
| 13.15 – 13.45 | Przerwa obiadowa. |
| 13.45 – 15.45 | Sprawozdanie merytoryczne podmiotów ekonomii społecznej |
| 15.45 – 16.00 | Przerwa (serwis kawowy ) |
| 16.00 | Zakończenie szkolenia, wręczenie certyfikatów ukończenia. |