|  |  |
| --- | --- |
| *Tytuł szkolenia* | ***Schematy prowadzenia działalności ekonomicznej przez organizacje pozarządowe*** |
| *Trener* | ***Kamil Zbroja*** |
| *Miejsce* | ***Koszalin*** |
| *Cel i opis* | *Celem szkolenia jest zdobycie przez uczestników wiedzy oraz umiejętności w zakresie zarządzania organizacją pozarządową w sposób zapewniający stały napływ środków finansowych służących realizacji celów statutowych i rozwojowi. W rezultacie uczestnicy będą potrafili podejmować prawidłowe decyzje dotyczące prowadzenia działalności odpłatnej lub gospodarczej.**Szkolenie ma charakter moderowanych przez prowadzącego ćwiczeń praktycznych, w których Uczestnicy podzieleni na grupy opracowują poszczególne tematy, które następnie łączą w spójną całość wyciągając wnioski oraz poddając w dyskusję.* *Dzięki interaktywnemu zaangażowaniu odbiorców zajęcia są efektywne oraz zapewniają wzrost wiedzy, umiejętności oraz zmianę postawy osób kończących zajęcia.* |
| *Godzina* | **I D Z I E Ń** |
| 9.00 – 10.30 | * Wywiad wśród Uczestników badający poziom wiedzy, umiejętności i oczekiwań dotyczących szkolenia
* Działalność ekonomiczna – wprowadzenie.
 |
| 10.30 – 10.45 | *Przerwa na kawę* |
| 10.45 – 12.15 | * Źródła finansowania działalności Podmiotów Ekonomii Społecznej
* działalność statutowa odpłatna,
* działalność statutowa nieodpłatna,
* pożyczki,
* dotacje bezzwrotne,
* dotacje zwrotne,
* działalność gospodarcza,
* granty,
* darowizny rzeczowe,
* współpraca z instytucjami publicznymi,
* inne źródła finansowania.
 |
| 12.15 – 12.45 | *Przerwa obiadowa* |
| * 1. – 14.15
 | * Ćwiczenie praktyczne - działalność statutowa odpłatna, działalność statutowa nieodpłatna, działalność gospodarcza, zwrotne źródła finansowania, bezzwrotne źródła finansowania – analiza SWOT
* Omówienie wyników ćwiczenia.
 |
| 14.15 – 14.30 | *Przerwa na kawę* |
| 14.30 – 16.00 | * Odpłatna działalność statutowa – wprowadzenie.
* Ćwiczenie praktyczne – przygotowanie planu działania odpłatnego statutowego.
* Omówienie wyników ćwiczenia.
* Zakończenie i rozdanie zaświadczeń.
 |